



KOERU LASTEAE PÄIKESERATAS

ARENGUKAVA 2018-2022

Sisukord

1	SISSEJUHATUS	3
2	ÜLDANDMED ÕPPEASUTUSE KOHTA.....	5
2.1	Lasteaia personal.....	5
2.1.1	Pedagoogilise personali koosseis haridustaseme järgi	5
2.1.2	Pedagoogid vanuse järgi	6
2.1.3	Tehniline personal	7
2.2	Lapsed	7
3	LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	9
3.1	Lasteaia õppe-ja kasvatustöö ning eestvedamise aluseks olevad põhiväärtused	9
3.2	Lasteaia hetkeseisu analüüs	10
3.3	Koostööpartnerid	12
4	ARENGUKAVA VALDKONNAD JA VÕTMEALAD 2018-2022	13
4.1	Analüüs	14
4.1.1	Eestvedamine ja juhtimine.....	14
4.1.2	Personalijuhtimine	14
4.1.3	Koostöö huvigruppidega	15
4.1.4	Ressursside juhtimine	15
4.1.5	Õppe- ja kasvatustegevus	16
5	TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2018 - 2020.....	18
5.1	Eestvedamine ja juhtimine	18
5.2	Personali juhtimine	19
5.3	Õppe- ja kasvatusprotsess	21
5.4	Koostöö huvigruppidega.....	23
5.5	Ressursside juhtimine	25
6	ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	28

1 SISSEJUHATUS

Koeru Lasteaed Päikeseratas arengukava 2018 – 2022 on dokument, kus määratletakse kindlaks lasteaia arenduse põhisuunad ja – valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks (2018 – 2020) ja arengukava uuendamise korra.

Koeru Lasteaed Päikeseratas on koolieast noorematele lastele hoidu ja alushariduse omandamist võimaldav õppeasutus. Lasteaed on munitsipaallasteaed. Töökeel on eesti keel.

Lasteaiale on Haridus- ja Teadusministri 06.detsembri 2007 käskkirjaga välja antud koolitustluba nr. 2035 HTM, mis on tähtajatu.

Käesoleva arengukava koostamisel lähtuti lasteaia põhimäärusest, lasteaia õppekavast ja sisehindamise tulemustest. Koeru Lasteaed Päikeseratas arengukava on lasteaia järjepideva arengu alusdokument, mis on valminud koostöös lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

Lasteaed avati 20. veebruaril 1973. aastal. Toona töötas 2 rühma: lapsed 35, töötajaid 8. Alates 1994. aastast on lasteaias 4 rühma.

2000. aasta märtsis kinnitati lasteaia nimeks Koeru Lasteaed Päikeseratas. 2004. aasta septembrist lisandus Koeru majale üks rühm Vao majast. Mõlemal majal on ühine juhtkond (direktor, õppealajuhataja, majandusjuhataja).

2005. aastal valmis lasteaia juurdeehitus (saal, kaks rühmaruumi, kabinetid). Koeru majja lisandus üks rühm (algselt sõime-, hiljem aiarühm) 2010. aastal ning Vao majja 2015. aastal. Koeru lasteaia rühmade nimed on Sinililled, Pääsusilmad, Võililled, Päevalilled, Nurmenukud, Rukkililled ja Kullerkupud. Lasteaed on avatud 7.00-18.00 (õhturühm 17.00-18.00).

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on Koeru lasteaia õppekava, mis lähtub koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast. Projektiga „Kiusamisest vaba lasteaed“ liitus Koeru lasteaed 2013 aastal. Traditsioonilised on lasteaia iga-aastased temaatilised liikumispäevad, lisaks sellele on au sees rahvapärimuse ja –kultuuri edasikandmine, folklooripäevade korraldamine, lasteaia sünnipäeva tähistamine, ühisüritused laste ja lastevanematega, rahvakalendritähtpäevade tähistamine ja osalemised Koeru kultuurimaja ja Koeru Keskkooli poolt läbiviidud ühisüritustel.

Lasteaia väärtuseks on maja asukoht alevi keskel, kus vahetult saab tutvuda nii loodus- kui tehiskeskkonnaga. Lasteaia läheduses on Aruküla mõisapark, Mullamägi ja Tolli kabel,

luuletaja Kalju lepiku mälestuskivi, graafik Eduard Viiralti vana koolimaja, Väinjärv, Lau-
lulava mets matka- ja terviseradadega, Ervita ja Väinjärve mõis, Norra allikad. Seda on

arvestatud lasteaia õppekava koostamisel. Õppe- ja kasvatustöö ja ürituste korraldamisel
on olulisel kohal õuesõpe, kodukoha ajalugu, rahvakalendri tähtpäevad.

Laste loovuse arendamist toetavad muusikalised dramatiseeringud, mida mängitakse laste-
aia personalile, lastevanematele kui valla rahvale.

Traditsiooniks on kujunenud laste aktiivne osalemine maakonna spordi- ja terviseüritustel,
kunstikonkurssidel, näitemängupäevadel ning tantsu- ja liikumispidudel.

Lasteaias tegutsevad huviringid:

Beebikool	alates 2014-2015 õ/a
Rütmika, tantsimine 3-7aastastele lasteaias käivatele lastele	alates 2013-2014 õ/a
Jalgpalliring 3-7aastastele lasteaias käivatele lastele	alates 2013-2014 õ/a
Laste jooga 4-7aastastele lasteaias käivatele lastele	alates 2016-2017 õ/a
Loodusring	alates 2017 õ/a

Laste arengut toetavad õpetajad, assistendid ja õpetaja abid rühmades, 2 muusikaõpetajat, 1
liikumisõpetaja, logopeed, õppealajuhataja, direktor.

Alates 2014.-2015. õppeaastast on kahes rühmas sisseviidud ühe õpetaja süsteem (õpetaja,
assistent, õpetaja abi). 2017-2018. õppeaastal rakendub see juba neljas rühmas.

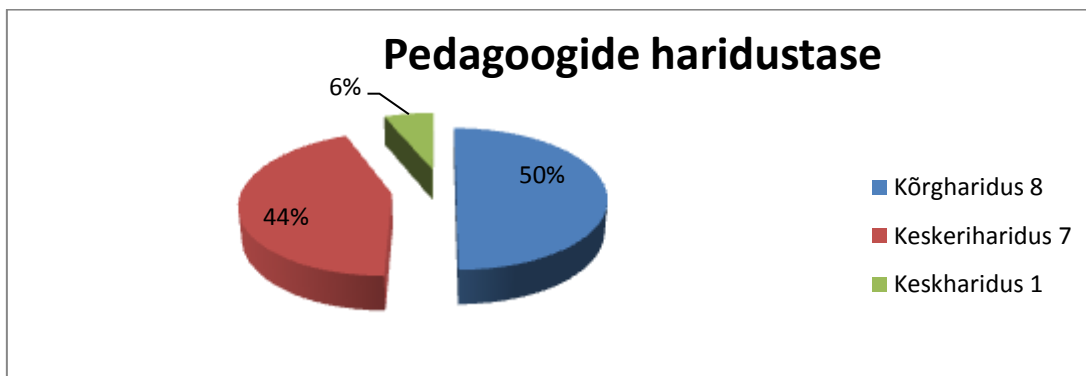
2 ÜLDANDMED ÕPPEASUTUSE KOHTA

ÕPPEASUTUSE NIMETUS	KOERU LASTEAED PÄIKESERATAS
Direktor	Anu Kangur
Registrikood	75027353
Õppeasutuse kontaktandmed	
Aadress	Paide tee 15a, Koeru, Vao filiaal, Lasteaiate 1,
Telefon	Vao küla
E-post	385 4462, 385 5527
Kodulehekülg	paikeseratas@koeruvv.ee
Facebook'i leht	www.paikeseratasla.ee
	Koeru Lasteaed Päikeseratas
Pidaja, tema aadress	Järva Vallavalitsus, Pikk 56, Järva-Jaani alev, Järva vald, 73301, Järva maakond
Laste arv	105 last
Rühmade arv	7
Personali arv	36
Pedagoogilise personali arv	16

2.1 Lasteaia personal

2.1.1 Pedagoogilise personali koosseis haridustaseme järgi

Amet	Haridus
Direktor	Kõrgharidus
Õppealajuhataja	Kõrgharidus
Õpetajad	1- keskharidus, 7- keskeriharidus, 2- kõrgharidus
Muusikaõpetaja	2 – kõrgharidus
Liikumisõpetaja	1 - kõrgharidus
Logopeed	1 - kõrgharidus



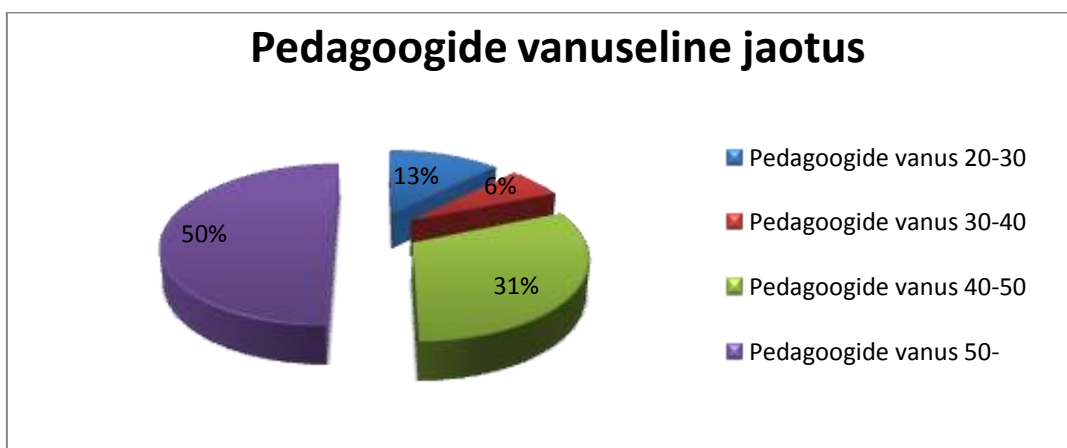
Joonis 1 Pedagoogide haridustase

Jooniselt 1 nähtub, et pooled on kõrgharidusega ja ligi pooled on keskeriharidusega pedagoogid. Ühel õpetajal on omandamisel kõrgharidus.

Assistentidest on enamus keskharidusega, üks assistent omandab kõrgharidust.

2.1.2 Pedagoogid vanuse järgi

Pedagoogide vanus	Pedagoogide arv
20-30aastased	2
30-40aastased	1
40-50aastased	5
50-...aastased	8



Joonis 2 Pedagoogide vanused (31.12.2017)

Jooniselt 2 nähtub, et pooled pedagoogid on üle viiekümne aasta vanad. Seega on neil ka pikk pedagoogiline staaž. Üle veerandi pedagoogidest on vanuses 40-50. Alla veerandi pedagoogidest vanuses 23-30 on oma õpetajateed alles alustamas. 1 pedagoog on vanusevahes 30-40aastat. Pedagoogide keskmine vanus on 51 eluaastat.

2.1.3 Tehniline personal

Koormuse järgi (31.12.2017)

Amet	Koormus	Haridus
Majandusjuhataja	1,0	keskeriharidus
Õpetaja abi	7,0	6 – keskharidus 1 - keskeriharidus
Kokk	2,5	keskeriharidus
Remonttööline	0,25	keskeriharidus
Koristaja	0,75	keskeriharidus
Majahoidja	1,45	keskeriharidus
Pesupesija	0,5	keskharidus

2.2 Lapsed

Rühmade komplekteerimine

Koeru Lasteaed Päikeseratas on avatud 07.00 – 18.00 nii Koeru kui Vao majas.

Töötab seitse rühma – kaks söimerühma, üks liitrühm ja neli aiarühma.

Rühmade koosseis seisuga (31.12.2017)

Rühmad	Laste vanus	Laste arv rühmades
Kullerkuppude rühm	1-3aastased	11
Pääsusilmade rühm	1-3aastased	11
Võilillede rühm	2-4aastased	17
Sinilillede rühm	3-5aastased	15
Rukkilillede rühm	3-6aastased	13
Päevalillede rühm	5-6aastased	22
Nurmenukkude rühm	6-7aastased	16

Koeru Vallavalitsuse korraldusega nr 45 (23.03.2006) on suurendatud aiarühmades laste arvu nelja lapse võrra, liitrühmas kahe lapse võrra.

Aastatel 2015-2017 on laste arv olnud stabiilne keskmiselt 114 last.

Kooliminevate laste arv aastatel 2015 – 2019

Aasta	2015	2016	2017	2018	2019
Laste arv	22	25	42	16	22

Lasteaia ootejärjekord vanemate avalduste alusel seisuga 31.12.2017

Aasta	2018	2019	2020
Laste arv	17	21	1
Lapsed teistest omavalitsustest	2		

3 LASTEAIJA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

Missioon

Toetame lapse kujunemist õppimisvõimeliseks, elurõõmsaks, loovaks ja teistega arvestavaks isiksuseks, kes saab edukalt hakkama koolis ja kaasaja ühiskonnas.

Visioon

Lasteaias on õnnelikud lapsed, rahulolevad lapsevanemad, haritud ja arenev personal. Lasteaias on turvaline, kodune õpi-, mängu- ja kasvukeskkond. Oleme perele toeks lapse arendamisel ja kooliks ettevalmistamisel.

Moto

Päikest igasse päeva!

3.1 Lasteaia õppe-ja kasvatustöö ning eestvedamise aluseks olevad põhiväärtused

Tervis

- Hoolime enda ja teiste tervisest, viibime lasteaias tervetena
- Tervise edendamine kajastub tervislikus toitumises, rohkes õuesviibimises, iga lapse eripäraga arvestamises

Loovus

- Toetame lapse loovat enesealgatust ja tegutsemise soovi

Areng

- Läheme kaasa uute ideedega, oleme avatud muutustele
- Meile meeldib elukestevõpe

Mäng

- Toetame last nii, et ta oskab iseseisvalt leida mängulise tegevuse ja kaaslased koosmänguks
- Loome keskkonna, kus on võimalus õppida läbi mängu

Turvalisus

- Lastega koostöös valminud rühmareeglid loovad turvatunde

- Laps ja vanem tunnevad, et nad on lasteaeda oodatud

Sallivus

- Väärtustame lasterühmas mitmekesisust ning kohtleme üksteist võrdsena

Koostöö

- Viime koostöös ellu vahvaid ühisüritusi
- Võtame olulisi otsuseid kogu kollektiiviga vastu
- Oleme vanemate ja laste jaoks olemas. anname igapäevaselt tagasisidet neile
- Oleme valmis murede ja probleemide korral koos lahendusi otsima

Väärtuskasvatus

- Kanname Eesti rahvakultuuri pärandit järjepidevalt edasi
- Lapsed hoolivad oma perest, kodust, sõpradest, loodusest, kodumaast ja keskkonnast

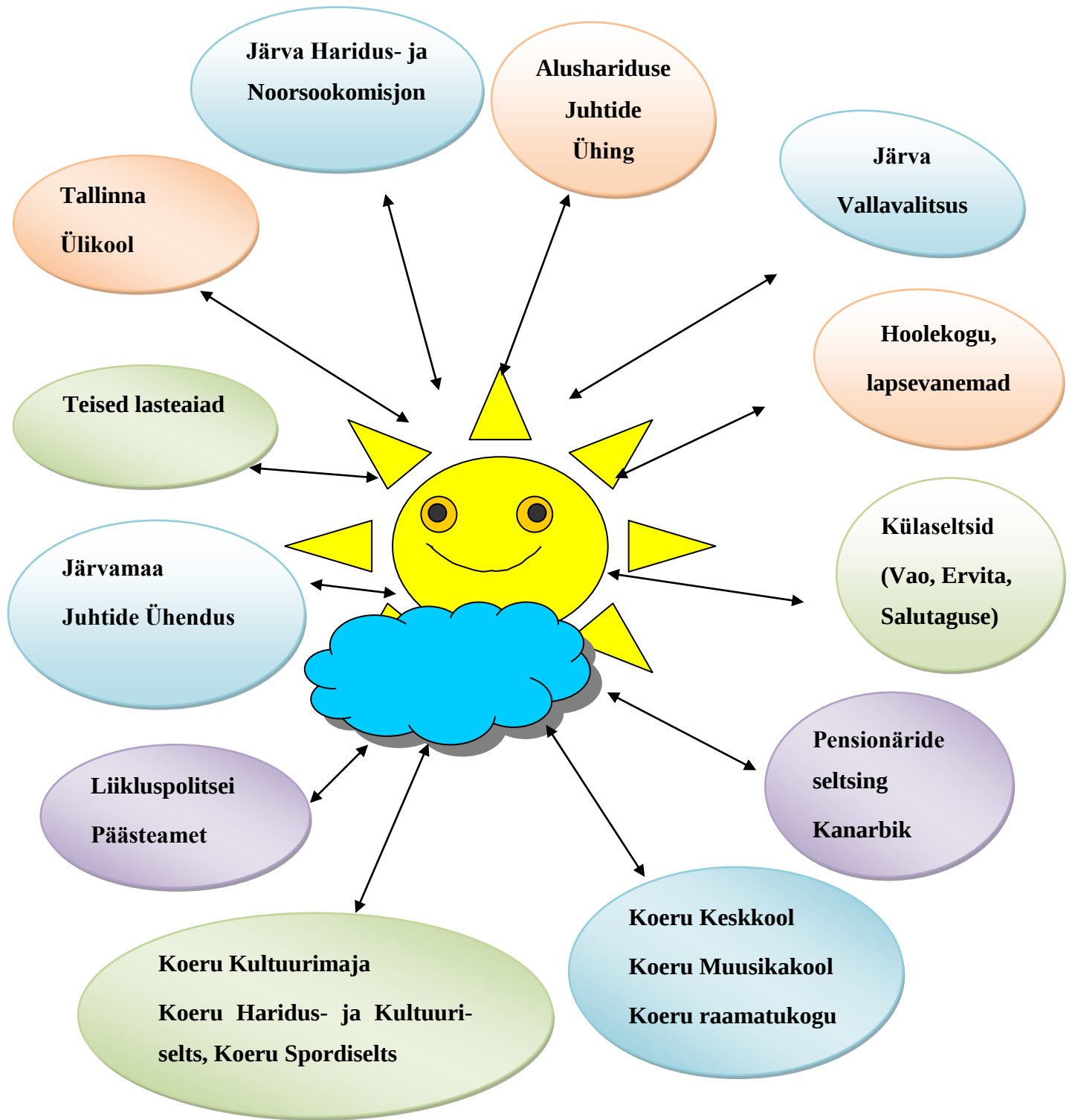
3.2 Lasteaia hetkeseisu analüüs

Hetkeseisu analüüs lähtub lasteaia sisehindamise süsteemist ja on läbi viidud kogu personali, lapsevanemate ja hoolekoguga. Fikseeritud on lasteaia tugevad ja nõrgad küljed lähitult sisekeskkonnast ning välja toodi väliskeskkonnast tulenevad ohud ja võimalused.

S – Tugevused	W- Nõrkused
• Kaasaegne õpi- ja töökeskkond; • püsiv personal; • renoveeritud lasteaia hooned Vaol ja Koerus; • turvaline õueala Koerus ja Vaol; • toimiv sisehindamise süsteem; • koostatud hädaolukorra lahendamise- ehk kriisiplaan; • uuendatud ja riiklikule õppekavale vastav lasteaia õppekava; • rikkaliku õppevahendite valikuga meetodiline kabinet; • toimivad arendustöögrupid; • efektiivne meeskonnatöö; • püsiv logopeediline abi ; • projektides osalemine, koolitused per-	• Laste suur arv rühmades (Koerus); • sõimerühma kohtade suur nõudlus; • abipersonalil madal töötasu, lühike puhkus; • Koeru maja vanas osa asuvad rühmad vajavad sanitaarremonti; • Vao maja kütmine elektriga; • puudub ühine söögisaal lastele; • osaliselt vananenud piirdeaed Koeru majas; • ühe rühmaruumi juurdeehituse vajadus; • sõimerühma mängualal varjualuse vajadus; • parkimisala vajadus lasteaia ees; • riiete kuivatamine raskendatud; • lasteaia saal kajab -vajalikud helisummutusmatid;

- sonalile, lapsevanematele, tugiisik • suur rõhk sisekoolitustel; • edukas projektide kirjutamine; • väljakujunenud traditsioonide järjepidevus; • heategevuslike ürituste korraldamine lasteaia eelarve suurendamiseks; • lasteaia tegevuse kajastamine (sotsiaal) meedias; • suhtlus lapsevanematega e-posti teel, ELIISi ja sotsiaalmeedia kaudu; • õpetajad vastavad kvalifikatsioonile; • kogu personal on motiveeritud ja orienteeritud meeskonnatööle; • õppetegevused on lõimitud ja toimuvad enamasti mänguliselt; • lapsest lähtuv õppe- ja kasvatustöö; • huviringide mitmekesisus; • infotehnoloogilised võimalused head, toimiv koduleht, kasutusele võetud infosüsteem ELIIS; • hea koostöö huvigruppidega; • toetav kogukogukond.	• puudub koosolekute pidamise ruum; • Vaol puudub saal muusika- ja liikumistegevuste ning pidude läbiviimiseks; • panipaigad on väikesed.
O-Võimalused	T- Ohud
• Koostöö KOV-ga; • rühmades miinimumkoosseisud paindlikumaks (rühmas õppetöö ajaks 3 inimest); • koostöö teiste lasteaedadega; • koostöö kultuurimaja, kooli jt. asutustega; • lasteaia hea maine hoidmine; • lastevanemate aktiivne osalemine lasteaia igapäevastes tegevustes; • lastevanemate koolitamine; • tagasiside andmine lapsevanemale läbi e-lasteaia (ELIIS) • koostöös KOV-ga paremad võimalused ja tingimused hariduslike erivajadustega laste õpetamiseks ja arendamiseks; • uuendustega kaasaminek: töökorralduslik pool, õppeprotsessi planeerimine ja korraldamine, läbiviimine.	• Haiged lapsed lasteaias; • personali haigestumine viiruspuhangute ajal; • läbipõlemisoht personalil; • hariduslike erivajadusega laste osakaalu suurenemine; • vanemate toetamisega ja nõustamisega toimetulek; • käitumisprobleemidega lastega suur osakaal rühmades; • laste arvu vähenemine; • erivajadustega lapsi ei saa piisavalt toetada • õpetajate ebapiisav ettevalmistus hariduslike erivajadustega lastega toimetulemisel; • lapsevanemate suured ootused laste kasvatamise ja õpetamise osas; • lapsevanemate huvi vähenemine lapse õppe ja kasvatusprotsessis; • koolitusrahade nappimine. • vanemate tööhõive vähenemine ja sellega seoses võlglaste arvu suurenemine.

3.3 Koostööpartnerid



4 ARENGUKAVA VALDKONNAD JA VÕTMEALAD 2018-2022

Koeru Lasteaed Päikeseratas arenduse valdkonnad tulenevad Haridus- ja Teadusministeeriumi 13. augusti 2009.a.määrusest nr. 62 „Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes” ja „Õppeasutuse tegevusnäitajad”. 04. septembril 2007.a. nr. 885 alusel kehtestatud lasteaia sisehindamise läbiviimise korrast. Lasteaia arenduse põhisuunad määratakse kindlaks arengukavas viies põhivaldkonnas ja nende ainevaldkondades.

Eestvedamine ja juhtimine

- Eestvedamine;
- Strateegiline juhtimine;
- Sisehindamine.

Personalijuhtimine

- Personalivajaduse hindamine;
- Personali värbamine;
- Personali kaasamine ja toetamine;
- Personali arendamine;
- Personali hindamine ja motiveerimine.

Koostöö huvigruppidega

- Koostöö kavandamine;
- Huvigruppide kaasamine;
- Huvigruppidega koostöö hindamine.

Ressursside juhtimine

- Eelarveliste ressursside juhtimine;
- Materiaaltehnilise baasi arendamine;
- Inforessursside juhtimine;
- Säästlik majandamine ja keskkonnahoid.

Õppe- ja kasvatusprotsess

- Lapse areng;
- Õppekava;
- Õppekorraldus ja –meetodid;
- Terviseedendus
- Väärtused ja eetika.

4.1 Analüüs

2015 -2017 aastate kohta lähtub Koeru Lasteaed Päikeseratas sisehindamise tulemustest.

4.1.1 Eestvedamine ja juhtimine

Lasteaia juhtkonna eestvedamisel ning koostöös personali ja lastevanematega toimub lasteaia põhiväärtuste, missiooni ja visiooni rakendamine ja arendamine. Lasteaia personal on kaasatud arendustegevusse ja juhtimisprotsessi töörühmade kaudu. Lasteasutuses toimub kõigi valdkondade tegevuste pidev analüüsimine, hindamine ja parendamine, on loodud sisehindamise süsteem ja planeeritud sisekontroll. Lasteasutuses rakendunud sisehindamissüsteem on toetanud lasteasutuse arengut ja loonud süsteemse võimaluse analüüsida oma tegevusi, näha selgemalt saavutatud tulemusi ja parendusvaldkondi. Sisehindamisprotsessi on kaasatud lapsed, personal, lapsevanemad. Juhtkond on avatud uutele ideedele ja nende ellurakendamisele. Juhtkond täiendab end pidevalt juhtimisalastel koolitustel, konverentsidel ja annab saadud teavet edasi personalile nõupidamistel ja infotundides. Pidev koostöö ja tegus suhtlemine personaliga parendab sisekliimat ja aitab jõuda ühisvisioonini.

Parendustegevused

- Personali teadlikkuse tõstmine ja senisest enam kaasamine arendustegevusse, otsustusprotsessi.
- Sisehindamissüsteemi edasiarendamine, muuta sisehindamise protsess lihtsamaks konkreetsemaks ja sidusamaks.

4.1.2 Personalijuhtimine

Lasteaias on loodud personalipoliitika, mis sätestab personali värbamise, kaasamise ja toetamise põhimõtted. On kavandatud optimaalne organisatsiooni struktuur, mis võimaldab tagada lasteaia eesmärkide täitmise ning tagab lasteasutuse järjepidevuse arvestades hetkeolukorda ja ressursse. Lasteaia juhtkond toetab õpetaja professionaalset arengut ja töötajate õppimist tasemeõppes pedagoogilise hariduse või lisaeriala omandamisel. On analüüsitud õpetajate kvalifikatsiooni näitajaid, personali liikuvust ja õpetajate vanuselist jaotust. Toimuvad personali rahuloluküsitlused, enesehindamine ja arenguveestlused. Personalile korraldatakse sisekoolitusi, toimuvad õpetajalt- õpetajale tegevuste vaatlused ja hindamine, mis aitavad kaasa õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteedi parendamisele. Läbi mentorluse toetatakse noore õpetaja enesearengut.

Parendustegevused

- Arendada edasi tehnilise personali eneseanalüüsi kriteeriume.
- Uuendada avatud tegevuste tagasiside vorme.
- Kaasata aktiivsemalt teenindavat personali arendusgruppide töösse.
- Kõik töötajad vastavad kvalifikatsiooninõuetele.
- Personalile on võimaldatud erinevaid koolitusi.

4.1.3 Koostöö huvigruppidega

Huvigrupid on lapsed, lapsevanemad, personal. Koostöö huvigruppidega on süsteemne, mis on kavandatud arengukavas ja õppeaasta tegevuskavas ning rühmade õppeaasta tegevuskavades. Kõigi võimalike huvigruppidega toimub hea koostöö, mille tulemuslikkust analüüsitakse ja hinnatakse. Koostööd (nt hooldekeskus, kultuurimaja, Koeru Keskkool) hindavad pedagoogid väga kõrgelt, mis kajastuvad ka rahulolu-uuringutes. Lasteaed on aktiivne osaleja koostööpartnerite poolt pakutavates projektides.

Suurenenud on huvigruppide osalemine õppe-ja kasvatusprotsessis. Lapsevanemad osalevad aktiivselt rühma – ja lasteaia ühisüritustel. Rahuoluküsitlused lastele, lastevanematele ja kõikidele huvigruppidele viiakse läbi üle aasta, mis näitavad, et huvigrupid on lasteaia rahul. Huvigruppide tehtud ettepanekuid arvestatakse järgneva perioodi kavandamisel. Arenguvestlused rühmades toimuvad regulaarselt.

Parendustegevused

- Suurendada algklassi õpetajate ja lasteaiaõpetajate koostööd koolivalmiduse probleemide lahendamiseks.
- Kaasata aktiivsemalt hoolekogu liikmeid osalema lasteaia arendustegevusse.
- Lähiumbruse kogukonnaga koostöö edasi arendamine.

4.1.4 Ressursside juhtimine

Ressursside juhtimise valdkonnas on toimunud hea koostöö lastevanematega, mille tulemusel on saavutatud vastastikune mõistmine ja koostöö. Koostöös omavalitsusega on lastele loodud eakohane, arendav ja turvaline kasvukeskkond. Lasteaia õuealal on uuendatud ja turvalisuse nõuetega vastavusse viidud mänguvahendid. Õuealal on likvideeritud vana asfaltkate see on uue asfaldiga. Sõime rühma rühmaruum on saanud värskenduse ja tualettruumis on paigaldatud põrandaküte ning vana wc kabiinid on vahetatud kaasaegsemate

kabiinide vastu. Lasteaia pesuruum on saanud remonditud ning pesukuivatamiseks on mu-
retsetud pesukuivati. Samuti on täiendatud köögi inventari kombiahju näol, millega saab
valmistada tervislikumat toitu väiksema ajakuluga. Lasteaial on informatiivne kodulehe-
kulg, lasteaed on liitunud ELIIsiga (internetipõhine infosüsteem ehk e-lasteaed). Lasteaial
on oma facebook kus vanemad saavad näha pildimaterjali lasteaia tegemistest, samuti in-
formatsiooni. Lastevanemate osalusega ”Teeme ära talgutel“ oleme saanud värvida ära
Vao lasteaia puitpiirdeaia. On alustatud Vao maja maaküttele üleminekuks ettevalmistuse-
ga. Vao maja saali osas on valatud põrandad, ehitatud vaheseinad ja vahetatud aknad.

Parendustegevused

- Teha sanitaarremonti Koeru majas kahes rühmas.
- Paigaldada Koeru majas vanasse osasse ventilatsioonisüsteem.
- Viia Koeru maja vana osa tsentraalkütte peale
- Koostöös Järva Vallavalitsusega planeerida Koeru majas ühe rühmaruumi juurde-
ehitust.
- Jätkata Vao majas saali renoveerimisega ja lasteaia maaküttele ülemine mise ette-
valmistusega . Ventilatsioonisüsteemi planeerimine ruumidesse.
- Koeru maja uue osa välisseina renoveerimine.
- Lasteaia mänguväljakute uuendamine

4.1.5 Õppe- ja kasvatustegevus

Õppe- ja kasvatustegevus viiakse läbi esteetilises ja turvalises kasvukeskkonnas. Õppekava
on vastavuses riikliku õppekavaga. Õppekava arenduseks on loodud õppekava arendus-
grupp. Lasteasutuses on loodud mängu-, arengu-, õpi- ja kasvukeskkond, mis toetab kõiki-
de laste õpihimu, on eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav. Lasteaias toetatak-
se lapse enesehinnangu- ja väärtuste kujunemist, et laps suudab ületada elus ettetulevaid
raskusi, väärtustab ennast ja teisi, hindab ühiselu norme ning on tolerantne inimeste erine-
vuste suhtes, kuid taunib nii vaimset kui füüsilist vägivalda. Õppe- ja kasvatustegevuste
läbiviimisel kasutatakse mängu ja õuesõpet, arvestatakse laste individuaalsust ja huvi õpe-
tatava vastu. Mitmekülgne huvitegevus pakub täiendavaid võimalusi ja toetab laste aren-
gut. Lastele on võimaldatud osaleda laste jooga-, jalgpalli-, tantsu-, looduseringides. Lapse
arengu jälgimine ja hindamine toimub vastavalt lasteaia õppekavale. Lapse arengut hinna-
takse „Arengujälgimise mängu“ abil. Kooliks ettevalmistavas rühmas viiakse läbi kooli-
valmiduse mäng, mida saavad soovikorral jälgida ka lapsevanemad. Tagasiside lapseva-
nemale annab õpetaja arenguestlustel. Arenguestlus dokumenteeritakse ja vormistatakse

kokkulepped lapse edasise arengu suhtes. Rühmade hariduslike erivajadustega lastega töötab logopeed ning rühma õpetajad vajadusel individuaalsete arendusplaanide alusel. Individuaalne arenduskava on koostatud koostöös lapsevanemaga. Lastega tegeletakse lasteaias võimalikult palju individuaalselt, et lapsed saavutaksid järjepidevas õppe-ja kasvatus-tegevuses aktiivselt osaledes koolivalmiduse.

Koostöös Innovega oleme saanud kaasata erispetsialistide nõustamise teenust (nt eripedagoog, psühholoog, logopeed). Tagasiside koolist laste toimetulekuga on positiivne. Lapsevanemad hindavad Koeru lasteaias antavat alusharidust heaks.

Õppeaasta kokkuvõttest (2016/2017) õpetajate hinnangul väärib esiletõstmist lapse arengu jälgimine läbi arengujälgimise mängu ja koolivalmiduse mängu mille põhjal saab anda tagasisidet lapsevanemale. Tegevus eripäraga lastega – eriaspetsialistide ja lasteasutuse nõustamistegevus nii õpetajatele kui ka lapsevanematele, ümarlauad lapse (vanema) paremaks juhendamiseks. Ettevõtmised - piisav hulk eriilmelisi üritusi-koostegemisi laste, lastevanemate, huvigruppide ja personaliga. projektid – osalemine ja rahastuse saamine erinevatest projektidest laste õppe- ja kasvatus-tegevuse mitmekesistamiseks kui ka personali motiveerimiseks.

Lasteaed liitus 2013 Lastekaitse Liidu projektiga Kiusamisest vaba lasteaed.

Parendustegevused:

- Vastutuse jagamine – igapäevane panus on oluline töö sujumiseks ning ühisürituste edukale korraldamisele (töökultuur, tähtaegadest kinnipidamine, info liikumine kahe maja vahel, majasisene info, memod).
- Õpetajate nõustamine ja juhendamine õppe- ja kasvatus-tegevuse eesmärgistamisel.
- Õpetajate täiendkoolitamine töötamiseks erivajadusega lastega.
- Osalemine projektialases töös
- Õppetegevuste rikastamine – erinevate valdkondade lõimimine, tegevused mitme erineva grupiga, inimeste kaasamine väljastpoolt lasteaeda.

5 TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2018 - 2020

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

Võtmealad: eestvedamine, strateegiline juhtimine, sisehindamine

Eesmärgid:

- Lasteaia arendustegevusse on kaasatud kogu personal ja see toimib läbi põhiväärtuste.
- Sisehindamisesüsteemi edasiarendamine, muuta sisehindamise protsess lihtsamaks konkreetsemaks ja sidusamaks.
- Personali teadlikkuse tõstmine ja senisest enam kaasamine arendustegevusse - otsustusprotsessi.
- Sisehindamise aruanne on esitatud Haridus- ja teadusministeeriumisse.

Eestvedamine ja juhtimine						
Tegevus	2018	2019	2020	Vastutaja	Ressurss	Märkused
Personali kaasamine juhtimisprotsessi läbi meeskonnatöö ja enesehindamise.	x	x	x	Direktor		
Sisehindamistulemuste analüüsimine ja aruande koostamine.	x			Direktor		
Elektrooniliste rahulolu küsitluste vormide analüüsimine ja uuendamine.		x		Õppealajuhataja		
Aasta tegevuskava (teemade, ürituste, oluliste ettevõtmiste) arutelu, töökoosolekute korraldamine	x	x	x	Direktor, Õppealajuhataja		
Arengukava tegevuskava 2018- 2020 ülevaatamine.		x	x	Direktor		

Sisehindamine tagab lasteaia eesmärgistatud tegevuse (huvigruppide rahuloluuringud, personali eneseanalüüsid, rühma aasta kokkuvõtted, laste arenguanalüüsid, arenguestlused peredega, meeskondadega; koolielikute rahuloluuringud, EHIs ja lasteaia tegevusnäitajate analüüs.	x	x	x	Direktor Töörühmad		
Sisehindamise aruanne on koostatud ja esitatud Haridus- ja teadusministeeriumisse	x			Direktor Õppealajuhataja Töörühm		
Riskianalüüsi läbiviimine, tegevuskava täiendamine (turvalisus jms rühmades ja lasteaia õuealal.	x	x	x	Direktor Töörühm Majandusalajuhataja		
Töökeskkonna riskianalüüsi analüüs, tegevuskava koostamine	x	x	x	Direktor Majandusalajuhataja		
Lasetaia põhimääruse muutmine	x			Direktor		
Lasteaia sisse- ja väljaarvamise korra muutmine	x			Direktor		

5.2 Personali juhtimine

Võtmealad: personali vajaduste hindamine ja värbamine, kaasamine, toetamine, arendamine, motiveerimine ja tunnustamine.

Eesmärgid:

Personali koolitusvajaduse hindamisel on lähtud õppekavast.

Personal on kaasatud ja motiveeritud osalema erinevatel konkurssidel, tegutsema erinevates koostööprojektides.

Personal on tulemuslikult kaasatud lasteaia arengut toetavatesse otsustusprotsessidesse.

Õpetajate abide töö on väärtustatud lastega tehtavas töös ning kaasatud võrdväärse partnerina lasteaia arendustegevusse. Välja on töötatud lasteaia tegevuskava eesmärgi toetav koolituskava.

Personali juhtimine						
Tegevus	2018	2019	2020	Vastutaja	Ressurss	Märkused
Personali kaasamine juhtimisprotsessi läbi meeskonnatöö ja enesehindamise.	x	x	x	Direktor		
Personali vajaduste väljaselgitamine ja vajalike muudatuste elluviimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Tehnilise personali eneseanalüüsi kriteeriumide täiustamine		x		Direktor Majandusalajuhataja Töögrupp		
Õpetajate tasemekoolituse toetamine	x	x	x	Direktor		
Õpetaja abidele on loodud võimalused koolituseks ja kogemusõppeks, et olla paremini kaasatud õppekasvatustöö läbiviimisesse ning arendustegevusse (sisekoolitus, õppepäevad)	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Arenguestlused personaliga ning tööalaste arenguplaanide koostamine	x	x	x			
Töötajate ohutustehnikaalane ja tuletõrjealane täiendav instrueerimine	x	x	x	Direktor Majandusalajuhataja		

Esmaabi alase koolituse korraldamine lasteaia personalile.		x		Direktor	Lasteaia eelarve 740.-	
Aasta õpetaja valimine personali poolt	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Töötajate esitamine tunnustamiseks KOV ja maakonnas	x	x	x	Direktor		
Sisehindamistulemuste analüüsimine ja aruande koostamine.	x			Direktor		
Elektrooniliste rahulolu küsitluste vormide analüüsimine ja uuendamine.		x		Õppealajuhataja		
Aasta tegevuskava (teemade, ürituste, oluliste ettevõtmiste) arutelu, töökoosolekute korraldamine	x	x	x	Direktor, Õppealajuhataja		
Arengukava tegevuskava 2018- 2020 ülevaatamine.		x	x	Direktor		

5.3 Õppe- ja kasvatusprotsess

Võtmealad: lapse areng, õppekava, õppekorraldus ja –meetodid, terviseedendus, väärtused ja eetika

Eesmärgid:

Lasteaia arendustöö on süsteemne ja juhitud

On toimiv koostöö õppenõustamiskeskusega Rajaleidja

Arvestatud on lapse arengu eripärasid ja vanemate ootusi, sh toimub erivajadustega laste toetamine

Õppetegevused on rikastatud läbi erinevate valdkondade lõimimise, töötamise mitme erineva grupiga, väljastpoolt lasteaeda inimeste kaasamisega

Õuesõppevahendid on mitmekesistatud

Õpitegevused on mängulised ja ülesehitatud laste huvile ja soovile

Rakendatud on robotika vahendite kasutamine õppetegevustes

Õppe- ja kasvatusprotsess						
Tegevus	2018	2019	2020	Vastutaja	Ressurss	Märkused
Laste arengu jälgimine kindla plaani alusel	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Lapse arenguvestluste läbiviimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Lapse arengu hindamine ja analüüsimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Koolieelikute koolivalmiduse hindamine ja analüüsimine, koolivalmiduskaardi koostamine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja Logopeed		
Erivajadustega laste vanemate nõustamine vestlusringide kaudu.	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja Logopeed		
Õppenõustamiskeskuse Rajaleidja kaudu lastevanemate nõustamine ja koolituste korraldamine	x	x	x	Direktor		
Laste erivajaduste märkamine, vajadusel individuaalse arenduskava koostamine ja selle mõjususe hindamine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Tugisüsteemide rakendamine (logopeed, eripedagoog, psühholoog)	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Õppekava arendustöörühmade kavandamine ja juhtimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Õppekava täitmise jäl-	x	x	x	Direktor		

gimine ja analüüsimine				Õppealajuhataja		
Lasteaia loodusõpperaja täiendamine ja kasutamine tutvumaks kohalike loodusobjektidega	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Robootiliste vahendite kasutamine igapäeva õppetöös	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Lapse igakülgse arengu toetamine läbi lasteürituste, õppekäikude, ekskursioonide	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Lastele huvitegevustes osalemiseks võimaluste loomine	x	x	x	Direktor		
Õuesõppe tegevusteks võimaluste loomine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Liiklusohutusüritused lastele (koostöös politseiga)	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Laste tervislike eluviiside ja harjumuste kujundamine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Tervistedendavate lasteürituste korraldamine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Tegevuskava eesmärkide kavandamine põhiväärtustest lähtuvalt	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Väljakujunenud traditsioonide hoidmine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		

5.4 Koostöö huvigruppidega

Võtmeala: koostöö kavandamine, huvigruppide kaasamine, huvigruppidega koostöö hindamine.

Eesmärgid:

On korraldatud koostöö Koeru Keskkooliga

Pered osalevad arenguveestlustel ja ühisüritustel

Lapsevanemad on rahul lasteaia antava alusharidusega

Koostöösuhete toetab lapse ja lasteaia arengulisi vajadusi

Huvigruppide koostöö on kajastatud lasteaia kodulehel ja FB lehel

Hoolekogu ja lastevanemad on kaasatud heategevuslikesse projektidesse

Maakonna lasteaiaid on kaasatud koostööle

Koostöö huvigruppidega						
Tegevus	2018	2019	2020	Vastutaja	Ressurss	Märkused
Koostöövajaduse määramine ja ootuste väljaselgitamine	x	x	x	Direktor		
Koolitused aktuaalsetel teemadel lapsevanematele	x	x	x	Direktor	Projektid, eelarve	
Koostöösuhete arendamine kooliga lapse sujuvaks üleminekuks kooli	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja Töögrupid		
Koostöö KOV-ga prioriteetide, eelarve ja lasteaia renoveerimisega seotud küsimustes	x	x	x	Direktor Arendusrühm		
Teiste lasteaedadega koostöösuhete arendamine, projektides osalemine	x	x	x	Direktor		
Osalemine lasteaia töötajate koostöövõrgustikus	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Vanemate nõustamine IAK rakendamiseks laste erivajaduste toetamiseks	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Huvigruppide kaasamine Õppeasutuse arendusse	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Rühmakoosolekute,	x	x	x	Direktor		

ümarlaudade korraldamine erinevate huvigruppidega				Õppealajuhataja		
Lasteaed väljastab koolivalmiduskaardi	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Vanemate kaasamine õppekava läbiviimisesse ning ühisürituste korraldamisse	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Hoolekogu kaasamine lasteaia arendustegevusse, koosolekute regulaarne toimumine ja otsuste avalikustamine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		
Koostööpartnerite tunnustamine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja		

5.5 Ressursside juhtimine

Võtmealad: eelarveliste ressursside juhtimine, materjal-tehnilise baasi arendamine, info-ressursside juhtimine, säästlik majandamine ja keskkonnahoid

Eesmärgid:

Lasteaias toimib vajaduste põhine majandamine

On loodud kaasaegne ja turvaline õpi-, mängu- ja kasvukeskkond

IT vahendite uuendamine

Lapsed ja personali on keskkonnateadlikud

Ressursside juhtimine						
Tegevus	2018	2019	2020	Vastutaja	Ressurss	Märkused
Eelarve täitmise analüüs	x	x	x	Direktor Majandusajuhataja		
Koeru majas kahe rühmaruumi sanitaarremond	x			Direktor Järva vallavalitsus	KOV investeering 24 297	Järva valla eelarve

Koeru LA Vao saali remont	x			Direktor Järva vallavalitsus	KOV investeering 14 500	Järva valla eelarve
Koeru LA siseõue asfalti projekt	x			Direktor Järva vallavalitsus	KOV investeering 2500	Järva valla eelarve
Koeru LA Vao küttelahendus	x			Direktor Järva vallavalitsus	KOV investeering 20 000	Järva valla eelarve
Vao lasteaiale uue muusikakeskuse muretsemine	x			Direktor	Eelarve 250	
Õueala atraksioonide uuendamine, kaasajastamine		x	x	Direktor	KOV Investeering 13 300	Järva valla eelarve
Parkla renoveerimine			x	Direktor Järva vallavalitsus	KOV Investeering	Järva valla eelarve
Koeru LA Vao fassaadi soojustamine			x	Direktor Järva vallavalitsus	KOV Investeering	Järva valla eelarve
Juurdeehitus rühmaruumide vastavusse viimiseks laste arvu ja nõuetega			x	Direktor Järva vallavalitsus	KOV Investeering	Järva valla eelarve
Õueala suurendamine, piirdeaia ja asfaltkatte uuendamine			x	Direktor Järva vallavalitsus	KOV Investeering	Järva valla eelarve
Koeru majas uue osa fassaadi renoveerimine		x		Direktor Järva vallavalitsus	KOV Investeering	Järva valla eelarve
Koeru maja saali helisummutuskardinate		x		Direktor	Eelarve	

muretsemine						
Kahe rühma tekkide uuendamine	x			Direktor Majandusalajuhataja	Eelarve 352	
Koristusvahendite uuendamine	x	x	x	Majandusalajuhataja	Eelarve	
Lasteaia kodulehe toimimine, uuendamine	x	x	x	Direktor	Eelarve	
E-lasteaia toimimine	x	x	x	Direktor	Eelarve	
Transpordi võimaldamine Vao lastele osalemaks ühisüritustel Koeru majas	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja	Eelarve	
IT vahendite uuendamine rühmades	x	x	x	Direktor	Eelarve	
Lastele vajalike õppevahendite tagamine, esinemiskostüümide täiendamine	x	x	x	Direktor	Eelarve	
Õuetööriistade uuendamine	x	x	x	Majandusalajuhataja	Eelarve	
Säästliku mõtteviisi kujundamine	x	x	x	Direktor Majandusalajuhataja		
Paberkandjal dokumentide hulga vähendamine, säilitamine elektrooniliselt	x	x	x	Direktor Majandusalajuhataja Õppealajuhataja		
Kütte ja vee kasutamine ratsionaalselt	x	x	x	Direktor Majandusalajuhataja		

6 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega;
- muudatustega lasteasutuse eelarves ja investeeringute kavas;
- muudatustega koolieelse lasteasutuse riiklikus õppekavas;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtja möödumisega.

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga ja kooskõlastatakse pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga. Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse veebilehel